«Согласовано» «Утверждаю»

Начальник управления Директор ОКУ «Данковский СРЦ»

социальной защиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Кондрашина

населения Липецкой области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Орусь

***План работы***

***ОКУ «Данковский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гармония»***

***на 2020 год***

# Анализ работы за 2019 год

# Областное казённое учреждение «Данковский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Гармония» в 2019 году осуществляло свою деятельность в рамках Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Основной целью деятельности учреждения является профилактика безнадзорности, социальная и психологическая реабилитация детей с различными формами и степенью дезадаптации.

ОКУ «Данковский СРЦ» оказывает государственную услугу: предоставление социального обслуживания в стационарной форме.

Численность получателей социальных услуг в 2019 году составила 53 человека (96%), при плановом значении 55 человек.

В течение 2019 года из учреждения выбыло 37 воспитанников. Из них:

* Передано родителям или законным представителям – 18 воспитанников;
* Передано под опеку – 5 воспитанников;
* Определено в государственные интернатные учреждения – 10 воспитанников.
* Переведены в другие учреждения – 4 воспитанников.

В соответствии с уставными целями и видами деятельности учреждение предоставляет следующие виды социальных услуг:

- социально – бытовые (56 556 услуг)

- социально – медицинские (8525 услуг)

- социально – психологические (5292 услуги)

- социально – педагогические (10 172 услуги)

- социально – правовые (110 услуг)

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов (10 254 услуги)

За 2019 год получателям социальных услуг было оказано 90 909 услуг.

Медицинская реабилитация является составной частью общей реабилитации. В 2019 году диспансеризацию на базе ГУЗ «Данковская центральная больница» прошли 15 воспитанников учреждения.

В отчетном периоде 16 воспитанников учреждения приняли участие в оздоровительных санаторно-курортных мероприятиях.

В текущем году в ОКУ «Данковский СРЦ»  действовала система  профилактических мероприятий. Одна из  новых форм профилактики – социальная гостиная «Семейный альбом», это комплекс  организованных мероприятий, ориентированных на актуальные потребности несовершеннолетних и их семей, оказавшихся  в трудной  жизненной ситуации. В 2019 году в рамках данного направления состоялось 26 встреч.

Одной из новых нетрадиционных  форм работы педагога-психолога с родителями  стал познавательный журнал «Территория детства». В течение 2019 года было создано 12 выпусков журнала.

В 2019 году в учреждении стартовали 2 проекта – «65 добрых дел» и добровольческий отряд «DOBROволец».

Проект "65 добрых дел" приурочен к 65 – летию со дня образования Липецкой области. Онподразумевает проведение на всей территории Данковского района комплекса мероприятий, направленных на улучшение качества жизни населения. Это обустройство уютных двориков, благоустройство и очистка родников и водоемов, помощь пожилым людям, экологические субботники, добровольческие акции, праздники и фестивали, различные социальные проекты и многое другое. За отчетный период было проведено 65 общественно полезных дел.

## В 2019 году на базе учреждения был создан добровольческий отряд «DOBROволец». Основная цель данного движения - **внести вклад в физическое и нравственное оздоровление общества, сделать жизнь окружающих светлее и ярче. В отчетном периоде добровольцами отряда было** проведено 16 а**кций.**

В 2019 году в учреждении функционировало 5 объединений:

- клуб «Подросток»;

- творческое объединение «Шерстяная акварель»;

- театральная студия «Волшебный мир театра»;

- творческое объединение «Малахитовая шкатулка»;

- секция настольного тенниса.

В отчетном году специалисты и воспитанники учреждения приняли участие в общероссийских, областных и районных мероприятиях:

- Всероссийская акция «Безопасность детства – 2019»

- Общероссийская антинаркотическая акция «Сообщи, где торгуют смертью»

- Областной месячник по защите прав семьи и детей «Вместе ради детей»

- Всероссийский экологический субботник «[Зеленая весна](http://lipeck.bezformata.com/word/zelenaya-vesna/154226/)»

- Весенняя неделя добра

- Информационная кампания по продвижению ценностей семьи и ответственного родительства

- Всероссийская акция «Баланс доверия»

- Всероссийский конкурс «Доброволец России - 2019»

- Всероссийская акция «Минута детского телефона доверия»

- Областной спортивный фестиваль «Спасибо, Лето, за здоровье!»

- Областной смотр – конкурс по внешнему и внутреннему благоустройству организаций социального обслуживания населения Липецкой области в 2019 году «Жизнь в красоте – гармония для души»

- Областной смотр-конкурс на лучшую организацию работы по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди областных учреждений поддержки семьи, материнства и детства

- Месячник по обеспечению безопасности дорожного движения, снижению дорожно – транспортного травматизма и правонарушений «Соблюдая правила, сохраняем жизнь!»

- Всероссийская выставка-форум «Вместе – ради детей!

- Национальный молодежный патриотический конкурс «Моя гордость – Россия!»

- Областной конкурс социальных проектов и новаций в сфере предоставления социальных услуг «Сердце – людям!»

**18 сентября специалистами учреждения в рамках Года театра было проведено областное мероприятие - театральный арт – фестиваль «По обе стороны кулис».**

**Наши достижения за 2019 год**

* Участники соревнований по настольному теннису на базе МБОУ СОШ с. Баловнево
* 5 место в районных соревнованиях по настольному теннису
* Участники соревнований по плаванию «Малые водные олимпийские игры»
* Участники онлайн – марафона «Баланс доверия» и велопробег
* Участники областного смотра – конкурса по внешнему и внутреннему благоустройству организаций социального обслуживания населения Липецкой области в 2019 году «Жизнь в красоте – гармония для души» в номинации «Уют и комфорт для наших жителей».
* 1 место в областном спортивном фестивале «Спасибо, Лето, за здоровье!» в творческом конкурсе «Здоровые дети – здоровый регион» в номинации «Путь к здоровью»
* 2 место в областном спортивном фестивале «Спасибо, Лето, за здоровье!» в конкурсе театральных миниатюр «Школа здорового образа жизни»
* 3 место в областном спортивном фестивале «Спасибо, Лето, за здоровье!» в соревнованиях по бадминтону
* 3 место в областном спортивном фестивале «Спасибо, Лето, за здоровье!» в соревнованиях по настольному теннису
* победители областного смотра – конкурса на лучшую организацию работы по профилактике семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди областных учреждений поддержки семьи, материнства и детства в номинации «Лучшая выставка творческих работ среди областных учреждений поддержки семьи, материнства и детства»
* 2 место в школьных соревнованиях по настольному теннису в младшей возрастной группе на базе МБОУ СОШ с. Баловнево
* 1 место в общешкольном конкурсе «Рисую маму» на базе МБОУ СОШ с. Баловнево

С целью повышения эффективности реабилитационного процесса и учреждения в целом, 6 сотрудников учреждения прошли курсы повышения квалификации по различным программам.

Кроме того, в отчетном периоде 5 специалистов приняли участие в обучающих семинарах. В целях обеспечения безопасного проживания воспитанников 3 сотрудника прошли обучение по пожарно – техническому минимуму.

2 сотрудника учреждения прошли обучение на профессиональных стажировочных площадках Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в г. Перми и г. Арзамасе.

Обобщая работу за 2019 год, следует отметить, что цели и задачи, которые мы ставили перед собой, были реализованы. Доминирующим видом деятельности является реабилитационная работа. Вся запланированная деятельность была целенаправленной, логичной, четкой, используемые формы и методы соответствовали возрасту и уровню развития воспитанников.

Основная цель: создание условий для успешной реабилитации и социализации несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

**Основные задачи:**

***Реабилитационные:***

* Обеспечить жизнедеятельность несовершеннолетних. Создание благоприятных условий для проживания несовершеннолетних, приближённых к домашним, способствующих психологической реабилитации и социальной адаптации.
* Способствовать восстановлению психического и физического здоровья несовершеннолетних и их родителей.
* Создать условия для продолжения воспитанниками обучения в школе.
* Формировать потребность в здоровом образе жизни.
* Внедрять новые формы и современные технологии в реабилитационную работу с детьми и семьёй, осуществлять социальное сопровождение.
* Повышать педагогическую грамотность родителей, стимулировать желание поддерживать контакт с ребенком.
* Совершенствовать систему контроля по качеству предоставления социальных услуг.
* Обеспечить медицинское сопровождение несовершеннолетних.

***Коррекционно - развивающие:***

* Способствовать интеллектуальному развитию несовершеннолетних, путем внедрения различных форм и методов.
* Обеспечить гражданско-патриотическое, спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, трудовое воспитание детей.
* Формировать и поддерживать познавательные потребности воспитанников.
* Продолжать совершенствовать творческие способности воспитанников, путем их привлечения к участию в различных творческих конкурсах районного и областного характера.

***Социализирующие:***

* Оказать помощь по выводу из кризисного состояния воспитанников, их семей, попавших в трудную жизненную ситуацию.
* Развивать коммуникативные навыки воспитанников, нравственные качества и культуру поведения.
* Обеспечить несовершеннолетним условия для самореализации творческих способностей.
* Формировать у родителей и сотрудников учреждения позицию взаимного сотрудничества, в том числе и через занятия, мероприятия в социальной гостиной «Семейный альбом».
* Совместно с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних продолжить активную работу по восстановлению детско-родительских отношений.
* Оказать содействие в возвращении несовершеннолетних в семью, укрепление семейных связей.
* Осуществлять административно консультационную деятельность по социально-правовым вопросам.

***Административно - хозяйственные***

* Выполнять государственное задание, путем качественного предоставления социальных услуг, выполнение койко-дней.
* Целенаправленное и эффективное расходование финансовых средств, освоение их в полном объеме.
* Повышать профессиональную компетентность, уровень квалификации педагогических работников.
* Соблюдать кодекс профессиональной этики.
* Улучшать материально-техническую базу учреждения, условия проживания несовершеннолетних.
* Продолжить работу по укреплению комплексной и противопожарной безопасности.
* Обеспечить антитеррористическую защищённость учреждения.
* Обеспечить охрану труда сотрудников.

1. **Организационные мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Обеспечение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность учреждения | январь | директор |
| 2. | Анализ работы учреждения за квартал, год | 1 раз в квартал, декабрь | директор, заместитель директор по ВР |
| 3. | Актуализация «базы данных» несовершеннолетних и их семей, находящихся в социально опасной и трудной жизненных ситуациях, прошедших курс реабилитации в учреждении | в течение года | специалист по социальной работе |
| 4. | Совещания при директоре, собрания трудового коллектива | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 5. | Участие в районных заседаниях КДН и ЗП | по графику | директор |
| 6. | Межведомственное взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением, специалист по социальной работе, педагог - психолог |
| 7. | Повышение уровня профессионального мастерства через организацию курсовой переподготовки, повышения квалификации, проведение семинаров, практикумов, открытых занятий | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 8. | Организация работы «Пресс – центра»:  - оформление стендов, стенгазет в учреждении;  - организация работы «Почта доверия» (для родителей и воспитанников);  - оформление тематических выставок;  - выпуск информационных листков;  - подготовка статей в районную газету «Заветы Ильича»;  - размещение информации на официальном сайте учреждения | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением, воспитатели |
| 9. | Регистрация несовершеннолетних, достигших 14-летнего возраста, поступивших на реабилитацию, на Едином портале государственных услуг | в течение года | Специалист по социальной работе |

1. **Организационно - методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Деятельность социально – психолого – медико – педагогического консилиума (сПМПк) | в течение года | директор, заместитель директора по ВР |
| 2. | Работа комиссии по разработке и реализации ИПР с целью разработки, корректировки, динамики реализации индивидуальных программ реабилитации несовершеннолетних | в течение года | директор, заместитель директора по ВР |
| 3. | Деятельность педагогического совета | 1 раз в квартал  в течение года | заместитель директора по ВР |
| 4. | Утверждение плана работы на 2020 год | январь | начальник УСЗН |
| 5. | Утверждение перспективных планов работы специалистов на 2020 год | январь | директор |
| 6. | Оценка эффективности рабочих программ по направленной деятельности воспитателей, специалиста по социальной работе, педагога - психолога в реабилитационной работе | в течение года | заместитель директора по ВР |
| 7. | Проведение открытых занятий по рабочим программам | 1 раз в полугодие | заместитель директора по ВР |
| 8. | Проведение открытых занятий по ведущей направленной деятельности (работа творческих объединений, секций) | 1 раз в полугодие | заместитель директора по ВР |
| 9. | Анализ деятельности специалистов учреждения, воспитателей | в конце года | директор, заместитель директора по ВР, специалисты |

1. **Повышение качества предоставляемых социальных услуг**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Совершенствование системы внутреннего контроля качества оказываемых услуг | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 2. | Проведение мониторинга по различным направлениям социально-реабилитационного процесса | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 3. | Оценка эффективности и полноты реализации программного обеспечения, качества оказываемых услуг, внедрение новых форм этой работы | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением |

1. **Организация воспитательно – реабилитационного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Посещение занятий в воскресной школе храма Владимирской иконы Божией Матери с. Баловнево | в течение года | заместитель директора по ВР, воспитатель Н.С. Макарова |
| 2. | Привлечение воспитанников к подготовке и проведению досуговых мероприятий в учреждении | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 3. | Развитие творческих способностей воспитанников:  - вовлечение в работу творческих объединений и секций («Шерстяная акварель», «Теннис», клуб «Подросток») | в течение года | заместитель директора по ВР, инструктор по физической культуре, инструкторы по труду, специалист по социальной работе |
| 4. | Решение проблем школьной дезадаптации:  - взаимодействие с администрацией и педагогическим коллективом МБОУ СОШ с. Баловнево  - контроль за посещаемостью уроков воспитанниками и их успеваемостью;  - проведение бесед с учителями-предметниками с целью объединения усилий по оказанию эффективной помощи в подготовке домашних заданий;  - участие в родительских собраниях;  - дежурство в школе с целью профилактики уходов с уроков воспитанников учреждения | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением отделениям, специалист по социальной работе, воспитатели |
| 5. | Проведение реабилитационных и психокоррекционных мероприятий с несовершеннолетними, пострадавшими от жестокого обращения или насилия, ставших свидетелями жестокого обращения с другими детьми | в течение года | педагог - психолог, специалист по социальной работе |
| 6. | Проведение реабилитационных и психокоррекционных мероприятий с несовершеннолетними, склонными к суициду | в течение года | педагог - психолог |
| 7. | Реализация рабочих программ: |  |  |
|  | «Математика в сказках» | в течение года | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
|  | «Экологические ступеньки» | в течение года | воспитатель Н.А. Юдина |
|  | «Удивительное рядом» | в течение года | воспитатель И.Н. Зайцева |
|  | «Золотой ключик» | в течение года | воспитатель Н.С. Макарова |
|  | «Разноцветные ладошки» | в течение года | воспитатель Г.Д. Лазарева |
|  | «Цветной мир» | в течение года | воспитатель Н.А. Смирнова |
|  | «Здоровячки» | в течение года | воспитатель С.А. Кулакова |
|  | «Будь осторожным!» | в течение года | воспитатель Ю.А. Фролова |
|  | «Ступени здоровья» | в течение года | воспитатель Л.Ю. Носкова |
|  | «Без страха в будущее» | в течение года | педагог - психолог |
|  | «В плену эмоций» |
|  | «Дружба это чудо» |
|  | «Ребята, давайте жить дружно» |
|  | «Заколдованный характер» |
|  | «Замок моей души» |
|  | «У страха глаза велики» |
|  | «Цветик – семицветик» |
|  | «Я – единственный на планете» |
|  | «Я и это мой мир» |
|  | «Я ученик» |
|  | «Путь к себе» |
|  | «Все в твоих руках» | в течение года | специалист по социальной работе |
|  | «Подросток» |
|  | «Мое будущее в моих руках» |
|  | «Я и мы» |
|  | «Мир во мне» |
|  | «Здоровое поколение» |
|  | «Человек и закон» |
| 8. | Организация и реализация реабилитационных мероприятий | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением, специалисты |
| 1. **Досуговые мероприятия** | | | |
| 1. | Развлечение «Рождество к нам в дверь стучится!» | январь | воспитатель Г.Д.Лазарева |
| 2. | Православный час «Рождество Христово» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 3. | Посиделки для малышей «Рождественское чудо» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 4. | Развлечение «Мы мороза не боимся» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 5. | Развлечение «Мы играем и поем, очень весело живем!» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 6. | Конкурсно – игровая программа «Зимние приключения» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 7. | Досугово – развлекательная программа «Зимние забавы» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 8. | Детская дискотека «Новогодняя сказка» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 9. | Спортивный досуг «Защитники Отечества» | февраль | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 10. | Игровая программа «Когда всем весело» | воспитатель Н.С. Макарова |
| 11. | Игра – развлечение «Мы в армию служить пойдем!» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 12. | Спортивный турнир «Будущие солдаты» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 13. | Спортивно – развлекательное мероприятие «Вместе, мы сила!» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 14. | Урок мужества «Они уходили в Афган» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 15. | Игровая программа «Богатыри земли Русской» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 16. | Развлечение «Зимние эстафеты» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 17. | Развлечение «А ну-ка, мальчики» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 18. | Конкурсно – игровая программа «А ну-ка, девчушки!» | март | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 19. | Эстафета «В гости к бабушке» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 20. | Конкурс стихотворений «Поговорим о маме» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 21. | Занимательный час «Подарок для мамы и бабушки» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 22. | Конкурсная программа «Мамины помощницы» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 23. | Досуговая программа «Путешествие по радуге» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 24. | Викторина «Умники и умницы» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 25. | Викторина «Времена года» | воспитатель И.Н.Зайцева |
| 26. | Игровой час «Маленькие мамы» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 27. | Развлечение «Мы будем веселиться, смеяться и резвиться!» | апрель | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 28. | Развлечение «Юморина на День смеха» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 29. | Конкурсная программа «День смеха» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 30. | Развлечение «Час веселого настроения» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 31. | Развлечение «Путешествие в сказку» | воспитатель Н.С. Макарова |
| 32. | Час полезных советов «Будь спортивным и здоровым» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 33. | Игровая программа «Дорого яичко к пасхальному дню» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 34. | Развлекательная программа «День именинника» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 35. | Экологический праздник «Тайны вселенной» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 36. | Викторина «Что мы знаем о Пасхе?» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 37. | Исторический час «75 лет Великой Победе» | май | воспитатель Т.А. Доткова |
| 38. | Час памяти «День Победы» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 39. | Игровая программа «В гостях у матрешки» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 40. | Спортивное развлечение «Веселые старты» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 41. | Викторина «Пожарный эрудит» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 42. | Конкурсная программа «Город – наш дом, в нем по правилам живем» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 43. | Игры – эстафеты «Сильные, ловкие, умелые» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 44. | Познавательный досуг «Правила надежные – правила дорожные» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 45. | Акция памяти «Цветы защитникам Отечества» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 46. | Развлечение «Вот и лето наступило» | июнь | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 47. | Соревнования «Быстрые, смелые, ловкие и умелые» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 48. | Литературная игра по сказкам А.С. Пушкина «Что за прелесть эти сказки» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 49. | Игровая программа «Дворовые игры для малышей» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 50. | Развлекательная программа «Счастливое детство» | воспитатель Н.С. Макарова |
| 51. | Игра – развлечение «Солнышко в гостях» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 52. | Спортивная игра «Путешествие по городу Здоровячков» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 53. | Развлечение «Лето красное» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 54. | Игротека «Лету красному – ура!» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 55. | Развлечение «Дети – это лучшее на свете» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 56. | Экскурсия «Цветочная поляна» | июль | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 57. | Круглый стол «Мир начинается с нас» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 58. | День именниника «С днем рождения, малыш!» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 59. | Экологическая игра «Загадки живой природы» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 60. | Познавательный час «Волшебный мир цветов» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 61. | Литературная гостиная «По страницам любимых книжек» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 62. | Состязание «Спортивное ассорти» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 63. | Игровая программа «Праздник цветов» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 64. | Викторина «Правила дорожного движения» | август | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 65. | Развлечение «Сказочная поляна» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 66. | Развлекательное мероприятие «Воспоминание о лете» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 67. | Викторина по ПДД «Берегись автомобиля!» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 68. | Игра – забава «Ладушки – хлопушки» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 69. | Круглой стол «День Российского флага» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 70. | Праздник «Прощай, лето» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 71. | Развлечение «До свидания, радужное лето!» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 72. | Спортивные эстафеты «Путешествие в Спортландию» | воспитатель Н.С. Макарова |
| 73. | Викторина «Путешествие в страну знаний»» | сентябрь | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 74. | Конкурсная программа «День знаний» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 75. | Конкурсная программа «Волшебный сундучок» | воспитатель И.Н.Зайцева |
| 76. | Викторина «Лучшее время года – осень» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 77. | Познавательно – развлекательная программа «Дорожная азбука» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 78. | Час ПДД «Светофорчик – лучший друг» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 79. | Занимательный час «Праздник зонтика» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 90. | Развлечение «В мире доброты» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 81. | Музыкальная программа «Караоке» | октябрь | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 82. | Увлекательный час «Подарок учителю» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 83. | Конкурсно – игровая программа «Осень в гости к нам пришла» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 84. | Спортивные эстафеты «Мы за здоровый образ жизни» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 85. | Конкурсная программа «Игровой калейдоскоп» | воспитатель Н.С. Макарова |
| 86. | КВН «Путешествие по осени» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 87. | Спортивное развлечение «Веселые воробушки» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 88. | Развлечение «Осень разноцветная» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 89. | Развлечение «Дружба творит чудеса» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 90. | Исторический час «Минин и Пожарский – защитники России» | ноябрь | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 91. | Познавательное развлечение «День добра» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 92. | Литературно – развлекательный праздник «Здравствуй, Зимушка – зима» | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 93. | Досугово – развлекательная программа «Желаем счастья Вам!» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 94. | Занимательный час «Я люблю свою маму» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 95. | Познавательный час «Чтобы не было беды» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 96. | Развлекательная программа «Мамины помощники» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 97. | Познавательная программа «Разноцветный мир» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 98. | Развлекательно – познавательное мероприятие «Знатоки сказок» | декабрь | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 99. | Развлечение скоро, скоро Новый год нас в гости позовет!» | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 100. | Физкультурный досуг «Здравствуй, зимушка зима!» | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 101 | Спортивно – игровая программа «Веселись, играй да дело знай!» | воспитатель Н.А. Юдина |
| 102. | Конкурс детского творчества «Новогодняя снежинка» | воспитатель Т.А. Доткова |
| 103. | Викторина «Зимние истории» | воспитатель И.Н. Зайцева |
| 104. | Викторина – игра «Новогоднее путешествие» | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 105. | Творческая мастерская «Новогодняя сказка» | воспитатель Н.С. Макарова |
| 106. | Развлечение «В гости к Деду Морозу» | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 107. | Игровой час «Елка, танцы, Новый год!» | воспитатель С.А. Кулакова |
| 1. **Социально – значимые мероприятия** | | | |
| 1. | Игровая программа «Рождественские истории» | январь | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 2. | Развлекательная программа «День защитника Отчества» | февраль | воспитатель Н.А. Смирнова |
| 3. | Праздничная программа «Весенняя капель» | март | воспитатель Л.Ю. Носкова |
| 4. | Патриотическая квест - игра «Послание из прошлого» | апрель | заведующий отделением |
| 5. | Патриотическая акция «Подарок ветерану» | май | специалист по социальной работе |
| 6. | Конкурсно - игровая программа «Город Детства» | июнь | воспитатель Н.С. Макарова |
| 7. | Познавательная программа «Моя любимая семья» | июль | воспитатель Т.А. Доткова |
| 8. | Игровая программа «Когда всем весело» | август | воспитатель Н.А. Юдина |
| 9. | Досуговое мероприятие «Путешествие в страну Знаний» | сентябрь | воспитатель А.Ц. Аливердиева |
| 10. | Праздничная программа «Осенний бал» | октябрь | воспитатель С.А Кулакова |
| 11. | Развлечение «Мамочка любимая моя!» | ноябрь | воспитатель Г.Д. Лазарева |
| 12. | Праздник «Новогодние приключения» | декабрь | заместитель директора по ВР |
| * 1. **Правовое просвещение** | | | |
| 1. | Викторина «Ваши права, дети» | апрель | воспитатель Ю.А. Фролова |
| 2. | Игра «Путешествие в разные страны» | сентябрь | воспитатель Н.А. Юдина |
| 3. | Правовой турнир «Азбука прав ребенка» | декабрь | специалист по социальной работе |
| * 1. **Патриотическое воспитание** | | | |
| 1. | Реализация проекта «Мы помним, мы гордимся!» | январь – декабрь | воспитатель  А.Ц. Аливердиева  Л.Ю. Носкова |
| 2. | Добровольческая акция «Дорогой памяти» | апрель | воспитатель  Г.Д. Лазарева |
| 3. | Добровольческая акция «Дерево Победы» | май | заместитель директора по ВР  Л.М. Теплякова |
| 4. | Исторический час «Память пылающих лет» | июнь | воспитатель  Н.А. Юдина |
| 5. | Урок памяти «Дети войны» | сентябрь | воспитатель  С.А. Кулакова |

1. **Медицинская реабилитация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Анализ состояния здоровья на основе данных медицинского обследования воспитанников | в течение года | медицинская сестра |
| 2. | Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, организация лечения воспитанников в соответствии с назначениями | в течение года | медицинская сестра |
| 3. | Организация и проведение профилактических мероприятий и проведение профилактических прививок | в течение года | медицинская сестра |
| 4. | Взаимодействие с ГУЗ «Данковская ЦРБ» | в течение года | медицинская сестра |
| 5. | Организация полноценного 5-ти разового питания воспитанников | в течение года | медицинская сестра |
| 6. | Оздоровление несовершеннолетних в санаторно-курортных учреждениях | в течение года | медицинская сестра |
| 7. | Организация диспансеризации получателей социальных услуг | март - апрель | медицинская сестра |
| 8. | Реализация оздоровительной программы «Остров здоровья» | в течение года | медицинская сестра |

1. **Повышение квалификации сотрудников, их самообразования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Прохождение курсов повышения квалификации | по плану | администрация |
| 2. | Участие в районных и областных семинарах | по плану | администрация |
| 3. | Посещение семинаров, семинаров – практикумов, тематических консультаций, занятий творчески работающих педагогов | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 4. | Взаимопосещение занятий воспитателей | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |

1. **Инновационная работа**

**Цель:** индивидуальный творческий рост педагога, освоение и внедрение инновационных воспитательных и реабилитационных технологий, реализация инновационных идей, творческих начинаний.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Организация работы творческих групп | 1 раз в квартал | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 2. | Консультирование педагогов по вопросам организации работы по инновационной деятельности | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 3. | Посещение, взаимопосещение занятий с последующим обсуждением | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 4. | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению инновационного проекта | в течение года | заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| 5. | Анкетирование педагогов с целью выявления затруднений в работе | 1 раз в полугодие | заведующий отделением |
| 6. | Участие педагогов в работе семинаров, мастер-классов, конференций разного уровня | в течение года | заместитель директора по ВР |
| 7. | Размещение материалов на официальном сайте учреждения | в течение года | заведующий отделением |
| 8. | Работа над проектом «Добровольческий отряд «DOBROволец» | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 9. | Работа над проектами по различным направлениям | в течение года | специалисты |
| 10. | Продолжать работу по внедрению апробированных форм:  - песочная терапия;  - сказкотерапия;  - арт- терапия;  - «почта доверия»;  - мандала- терапия;  - граттаж;  - куклотерапия;  - фелт – терапия. | в течение года | педагог – психолог, специалист по социальной работе, инструкторы по труду |

1. **Редакционно-издательская деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Изготовление мелкообъемной продукции (приглашений, листовок, памяток, буклетов, визиток, грамот, благодарностей, буклетов) | в течение года | администрация |

**VIII. Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Индивидуальные встречи с родителями | в течение года | педагог - психолог, специалист по социальной работе |
| 2. | Привлечение и участие родителей в реабилитационном процессе:  - Проведение спортивный праздник «На старт всей семьей» | октябрь | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 3. | Анкетирование «Изучение удовлетворенности родителей качеством предоставления социальных услуг» | в течение года | специалист по социальной работе |
| 4. | Проведение реабилитационных и психокоррекционных мероприятий с родителями, проявляющих жестокое обращение в отношении детей | в течение года | педагог - психолог, специалист по социальной работе |

**IX. Работа по охране жизни и здоровья воспитанников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Отбор эффективных методов оздоровления детей в условиях реабилитационного центра | в течение года | администрация, медицинская сестра |
| 2. | Осуществление регулярного контроля выполнения санитарно - эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей СанПиН 2.4.3259-15 | в течение года | директор, медицинская сестра |
| 3. | Соблюдение санитарно – гигиенических требований к занятию: предотвращение перегрузки на занятиях, профилактика зрения (проведение гимнастики для глаз) | в течение года | директор, медицинская сестра |
| 4. | Проведение:  - динамических пауз  - игр на свежем воздухе  - дней здоровья  - спортивных состязаний | в течение года | воспитатели |
| 5. | Соблюдение мер пожарной безопасности | в течение года | заместитель директора по ВР |
| 6. | Проведение учебных занятий по эвакуации детей во время пожара | ежемесячно в дневное и вечернее (ночное) время | заместитель директора по ВР |
| 7. | Проведение профилактики травматизма (беседы по ПДД, охране здоровья) среди воспитанников | в течение года | воспитатели |
| 8. | Работа по формированию здорового образа жизни | в течение года | воспитатели, педагог – психолог, специалист п социальной работе |
| 9. | Проведение спортивных праздников для воспитанников | в течение года | воспитатели |
| 10. | Встречи с сотрудниками Баловневского ФАП:  а) профилактика применения ПАВ, токсикомании, наркомании, алкоголизма  б) вред табакокурения  в) профилактика ОРВИ, гриппа, гепатита | в течение года | заместитель директора по ВР |

**X. Интеграционные связи ОКУ «Данковский СРЦ»**

**с учреждениями и объединениями города и района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | - МБОУ СОШ с. Баловнево;  - Баловневский ФАП;  - Центр детского творчества г.Данков;  - Добровольческий отряд «3D»;  - МБУК "Поселенческий Центр Культуры и Досуга Новоникольского Сельсовета"  - Молодежный парламент Данковского муниципального района;  - Общественный совет при МО МОВД России «Данковский»  **- Данковский отдел ОБУ «УМФЦ Липецкой области»**  - Черкизовский мясоперерабатывающий завод, Данковский филиал  - Пожарно-спасательная часть № 22 ФГКУ «3 ОФПС ГПС по Липецкой области» | в течение года | директор  заместитель директора по ВР, заведующий отделением |

**XI. Взаимодействие со СМИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Публикации в районной газете «Заветы Ильича» | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 2. | Публикации на официальном сайте учреждения, на официальном сайте УСЗН, в социальных сетях на странице официального представителя УСЗН, в социальной сети ВКонтакте сообщество «Липецкая область – территория безопасного детства» | в течение года | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| 3. | Взаимодействие с ООО «Электрон» | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением |

**XII. Административно – хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственные за исполнение** |
| 1. | Содержание территории учреждения в соответствии с санитарно – гигиеническими правилами и нормами | в течение года | заведующий хозяйством |
| 2. | Содержание здания в соответствии с санитарно – гигиеническими правилами и нормами | в течение года | заведующий хозяйством, медицинская сестра |
| 3. | Подготовка учреждения к работе в осеннее - зимний период | 3 квартал | заведующий хозяйством |
| 4. | Материальное обеспечение воспитательно – реабилитационного процесса | в течение года | директор, заведующий хозяйством |
| 5. | Оборудование территории и помещений учреждения с учетом принципов доступности для маломобильных групп населения | в течение года | директор, заведующий хозяйством |
| 6. | Укрепление комплексной и противопожарной безопасности | в течение года | директор, заместитель директора по ВР, заведующий хозяйством |
| 7. | Обеспечение антитеррористической защищённости учреждения | в течение года | заведующий отделением |
| 8. | Установка дополнительных камер наружного и внутреннего наблюдения | в течение года | заведующий хозяйством |
| 9. | Актуализация паспорта безопасности | март | директор |
| 10. | Обеспечение охраны труда сотрудников | в течение года | директор, заместитель директора по ВР |

**XIII. Контрольно – регулирующая деятельность**

**Вид контроля: Тематический контроль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Сроки проведения** | **Ответственные исполнители** |
| Организация работы воспитателей по патриотическому воспитанию несовершеннолетних | май | заместитель директора по ВР |
| Организация профилактической работы с семьями несовершеннолетних | октябрь | специалист по социальной работе |

**Вид контроля: Оперативный контроль**

**1. Контроль документации специалистов стационарного отделения социальной реабилитации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Тема контроля** | **Ответственные исполнители** |
| **Социально-правовая работа** | - документальное обеспечение в рамках исполнения 442-ФЗ  - оформление и формирование личных дел воспитанников  - работа сПМПк. | директор |
| **Социально-медицинская работа** | - ведение учетной документации  - проведение диспансеризации  - оформление методических рекомендаций по профилактике заболеваний, пропаганда ЗОЖ | директор |
| **Социально-психологическая работа** | - ведение нормативной документации | заместитель директора по ВР, заведующий отделением |
| **Социально-педагогическая работа** | - заполнение журналов и ведение документации воспитателями (планы работы, отчеты, реализация ИПР, конспекты занятий и т.д.) | заведующий отделением |

**2. Контроль организации жизнедеятельности несовершеннолетних**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Тема контроля** | **Ответственные** |
| **Социально-правовая работа** | - контроль за посещением несовершеннолетних МБОУ СОШ с. Баловнево  - профилактика самовольных уходов несовершеннолетних  - профилактика противоправного поведения несовершеннолетних | директор, педагог – психолог, специалист по социальной работе |
| **Социально-медицинская работа** | - утренний осмотр несовершеннолетних,  - осмотр санитарного состояния помещений  - организация работы по оздоровлению и сохранению здоровья воспитанников  - организация питания (соблюдение установленных норм питания, организация входного контроля поступающих продуктов, проведение экспертизы и лабораторных исследований)  - проведение консультаций, мероприятий с детьми и их родителями по профилактике ЗОЖ | директор, главный бухгалтер |
| **Социально-педагогическая работа** | - соблюдение режимных моментов, внешний вид детей, наличие школьных принадлежностей  - предметно-развивающая и реабилитационная среда в учреждении, наличие раздаточного, наглядного, дидактического материала на занятиях  - выбор форм, методов и приемов работы в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей | Директор, заместитель директора, заведующий отделением, медицинская сестра |

1. **Контроль соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Тема контроля** | **Ответственные** |
| **Социально-правовая работа** | - проведение инструктажей различной направленности  - соблюдение графика работы сотрудников  - соблюдение правил комплексной безопасности и охраны труда  - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в помещениях  - соблюдение кодекса профессиональной этики | Директор, заместитель директора по ВР, заведующий отделением, заведующий хозяйством, медицинская сестра |

Согласовано:

Шамаева А.М.